

Số: 1121/QĐ-UBND

Sóc Trăng, ngày 09 tháng 5 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ áp dụng tại cấp huyện
trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công Thương tại Tờ trình số 21/TTr-SCT
ngày 04 tháng 5 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này thủ tục hành chính nội bộ áp
dụng tại cấp huyện trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

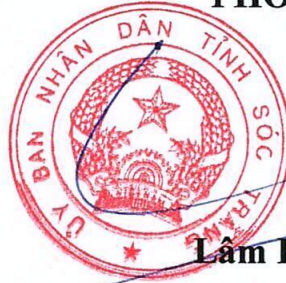
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Công
Thương, Thủ trưởng các Sở, Ban, Ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện,
thị xã, thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn, tỉnh Sóc
Trăng và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Công TTĐT tỉnh;
- Trung tâm PVHCC;
- Lưu: VT. *awz*

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



nguyet
Lâm Hoàng Nghiệp



**THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ ÁP DỤNG TẠI CẤP HUYỆN
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH SÓC TRĂNG**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1121/QĐ-UBND ngày 09 tháng 5 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng)*

**PHẦN I.
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

STT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Phê duyệt Kế hoạch chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3 (cấp huyện)	Quản lý chợ	Ban chuyển đổi chợ cấp huyện
2	Phê duyệt Phương án chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3 (cấp huyện)	Quản lý chợ	Ban chuyển đổi chợ cấp huyện

PHẦN II.

NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

01. Phê duyệt Kế hoạch chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3 (cấp huyện)

- Trình tự thực hiện:

* **Bước 1:** Ban Chuyên đổi chợ cấp huyện xây dựng Kế hoạch chuyển đổi mô hình chợ hàng năm và 05 năm đối với chợ hạng 2, hạng 3.

* **Bước 2:** Ủy ban nhân dân huyện xem xét, quyết định.

- Cách thức thực hiện:

+ Trực tiếp.

+ Trực tuyến (thông qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành).

- Thành phần, số lượng hồ sơ:

+ Văn bản đề nghị phê duyệt Kế hoạch chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3 của Ban chuyên đổi chợ cấp huyện.

+ Kế hoạch chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3.

- Thời hạn giải quyết: không quy định.

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính: Ban Chuyên đổi chợ cấp huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

+ Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân cấp huyện.

+ Cơ quan trực tiếp thực hiện: Ban chuyên đổi chợ cấp huyện.

+ Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Kết quả thực hiện thủ tục hành chính: Quyết định phê duyệt kế hoạch chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3.

- Phí, lệ phí (nếu có): không quy định.

- Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: không quy định.

- Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có): Nội dung kế hoạch mô hình chợ gồm: hiện trạng các chợ; thời gian chuyển đổi mô hình chợ; hình thức chuyển đổi mô hình chợ đối với từng chợ; thời gian triển khai và phân công trách nhiệm, tổ chức thực hiện của các đơn vị có liên quan.

- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

+ Nghị định số 02/2003/NĐ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2003 của Chính Phủ về phát triển và quản lý chợ;

+ Nghị định số 114/2009/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2009 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 02/2003/NĐ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2003 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ;

+ Quyết định số 16/2020/QĐ-UBND ngày 11 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng ban hành Quy định về quy trình chuyển đổi mô hình kinh doanh, khai thác và quản lý chợ trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.

02. Phê duyệt Phương án chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3 (cấp huyện)

- Trình tự thực hiện:

* **Bước 1:** Ban chuyển đổi chợ cấp huyện xây dựng Phương án chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3.

* **Bước 2:** Ủy ban nhân dân cấp huyện xem xét, quyết định.

- Cách thức thực hiện:

+ Trực tiếp.

+ Trực tuyến (thông qua Hệ thống quản lý văn bản điều hành).

- Thành phần, số lượng hồ sơ:

+ Văn bản đề nghị phê duyệt Phương án chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3.

+ Phương án chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3.

- **Thời hạn giải quyết:** không quy định.

- **Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính:** Ban chuyển đổi chợ cấp huyện và các cơ quan đơn vị liên quan.

- Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính:

+ Cơ quan có thẩm quyền quyết định: Ủy ban nhân dân cấp huyện.

+ Cơ quan trực tiếp thực hiện: Ban chuyển đổi chợ cấp huyện.

+ Cơ quan phối hợp thực hiện: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

- **Kết quả thực hiện thủ tục hành chính:** Quyết định phê duyệt Phương án chuyển đổi mô hình chợ hạng 2, hạng 3.

- **Phí, lệ phí (nếu có):** không quy định.

- **Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai:** không quy định.

- **Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính (nếu có):** Theo quy định tại Điều 8 Quyết định số 16/2020/QĐ-UBND ngày 11 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính:

+ Nghị định số 02/2003/NĐ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2003 của Chính Phủ về phát triển và quản lý chợ;

+ Nghị định số 114/2009/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2009 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 02/2003/NĐ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2003 của Chính phủ về phát triển và quản lý chợ;

+ Quyết định số 16/2020/QĐ-UBND ngày 11 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng ban hành Quy định về quy trình chuyển đổi mô hình kinh doanh, khai thác và quản lý chợ trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng.